муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №42 «Чайка» города Смоленска

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ

«Детский сад №42 «Чайка»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.С.Семенова

30.08.2024г. приказ № 118 осн/д

**ПЛАН РАБОТЫ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД №42 «ЧАЙКА» ГОРОДА СМОЛЕНСКА**

**НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

ПРИНЯТО

На педагогическом совете

Протокол от30.08.2024г. № 1

Смоленск 2024

**Приоритетные годовые задачи на 2024-2025 уч.год**

1. Систематизировать работу педагогов по организации образовательной деятельности в соответствии с задачами образовательной области «Физическое развитие».
2. Повышать уровень профессиональной компетенции педагогов в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования, через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, вебинары, открытые занятия, мастер-классы, методические объединения и др.
3. Продолжать формировать единое образовательное пространство ДОУ через активизацию различных форм сотрудничества с семьями воспитанников.
4. **НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ п/п*** | ***Мероприятия*** | ***Сроки выполнения (по месяцам)*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ***Ответственные*** |
| 9 | 10 | | | 11 | 12 | | 1 | 2 | | | 3 | | 4 | | 5 | | 6 | 7 | | 8 | |
| 1 | **Педагогический совет № 1** Установочный.  *Тема: «Основные направления деятельности ДОУ на 2024- 2025 учебный год»*   1. ***часть.***    1. Анализ работы за летний оздоровительный период.    2. Итоги смотра по подготовке к новому учебному году. 2. ***часть.***    1. Ознакомление пед.коллектива с годовым планом ДОУ на 2024-2025 учебный год.   2.2.Рассмотрение и утверждение календарно-тематического планирования, циклограмму занятий, режима дня.  2.3.Рассмотрение и утверждение графиков работы педагогов  2.4. Рассмотрение и утверждение основной образовательной программы дошкольного образования, в соответствии с ФОП.  2.5. Утверждение программ педагогов и др.   1. **часть.**    1. Принятие и утверждение проекта решения педсовета    2. Разное |  |  | | |  |  | |  |  | | |  | |  | |  | |  |  | | + | | Заведующий  Старший воспитатель  Все педагоги |
| 2 | **Консультация для педагогов** «Родительское собрание как метод активного взаимодействия с родителями»  **Организация собраний с родителями по группам.** | + |  | | |  |  | |  |  | | |  | |  | |  | |  |  | |  | |  |
| 3 | **Педагогический совет № 2 тематический**  *Тема: «Важность семейных традиций в воспитательной деятельности ДОУ»*  1. Выполнение решений педагогического совета № 1  2. Анкетирования родителей «Семейные традиции и ценности».  3. Нетрадиционные формы и методы работы с родителями в ДОУ (выступление с использованием ИКТ)  4. Решение педсовета. |  |  | | | + |  | |  |  | | |  | |  | |  | |  |  | |  | | Старший воспитатель  Все педагоги |
| 4 | **Открытые мероприятия:**  по физическому развитию детей и сохранения их здоровья |  |  | | |  |  | |  |  | | | + | |  | |  | |  |  | |  | | Заведующий  Старший воспитатель  Все педагоги |
| 5 | **Педагогический совет № 3 тематический**  *Тема: «Повышение качества педагогической работы по физическому развитию детей и сохранения их здоровья»*   1. ***часть.***    1. Вступительное слово    2. Актуальность проблемы физического развития и здоровьесбережения детей дошкольного возраста (доклад)    3. Аналитическая справка по тематическому контролю «Создание условий в группах, способствующих физическому развитию воспитанников» 2. ***часть.***    1. Самооанализ открытых занятий по физическому развитию детей.   2.2.Презентация нетрадиционного игрового оборудования по физическому развитию детей и сохранения их здоровья *(обмен опытом педагогами по изготовлению нетрадиционного игрового оборудования в физкультурный зал своими руками)*   1. ***часть. Практическая***    1. Викторина с педагогами по формированию физического развития детей раннего возраста   «Что мы знаем о физкультуре».   1. ***Часть Заключительная***    1. Отчет о выполнении решений предыдущего педсовета    2. Принятие и утверждение проекта решения педсовета. |  |  | | |  |  | |  |  | | | + | |  | |  | |  |  | |  | | Старший воспитатель  Все педагоги |
| 6 | **Участие педагогов в конкурсах** профессионального мастерства на разных уровнях | В течение всего года | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Старший воспитатель  Воспитатели |
|  | **Педагогический совет № 4 итоговый**  *Тема: «Итоги работы за 2024-2025 уч.год»*   1. О выполнении годовых задач 2024-2025 учебного года. 2. Мониторинг детского развития. 3. «О наших успехах» - отчёт воспитателей групп о проделанной работе за год.   4.Основные направления работы ДОУ на следующий учебный год.  5.Утверждение плана работы на летний оздоровительный период.  6. Отчет о выполнении решений предыдущего педсовета.  7.Принятие проекта решения педсовета. |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  | | + | |  | | |  | |  | Заведующий  Старший воспитатель  Все педагоги |

1. **ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ С ВОСПИТАННИКАМИ**

**Цель:** создание условий для своевременного полноценного развития детей

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ п/п*** | ***Мероприятия*** | ***Сроки выполнения (по месяцам)*** | | | | | | | | | | | | ***Ответственные*** |
| 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | **Адаптационные развивающие игры** с детьми в период адаптации | + |  |  |  |  |  |  |  |  | + | + | + | Воспитатели |
| 2 | **Педагогическая диагностика** достижения планируемых результатов детьми |  | + |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  | Ст. воспитатель  Воспитатели |
| 3 | **Конкурсы, выставки, акции и т.д** на уровне ДОУ(групповые и общие)   * **Конкурс рисунков** «Мой город-Смоленск» (к 25.09.2024) | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Старший воспитатель  Воспитатели |
| * **Фотовыставка** «Бабушка рядышком с дедушкой»(к 01.10.2024) |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * **Акция** «Открытка для мамочки» * **Фотовернисаж** «Мамины помощники» (к 27.11.2024) |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * **Конкурс поделок** «Застывшие мгновения зимы» * **Выставка** детских игрушек в группе «Друг детства» (к 15.12.2024) |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |
| * **Выставка детских работ** «Подарок папе» (к 23.02.2025) |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |
| * **Конкурс плакатов среди групп** «В честь прекрасных дам» (к 8 марта) * **Выставка детских работ** «Букет для мамы» |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |
| * **Конкурс рисунков** « Я прививок не боюсь, если надо уколюсь» (к Всемирной недели иммунизации) * **Выставка детского творчества** «Профессия пожарный» (ко дню пожарной охраны») |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |
| * **Выставка детских рисунков** «Этот день Победы!» |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |
| * **Конкурс детских рисунков** «Герб моей семьи» |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |
| 4 | **Кукольный театр:**   * «Петрушка и его друзья» * «Беззаботный зайка» | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Старший воспитатель  Муз. Руководитель  Воспитатели |
| * «У гнома в гостях» * «Осень в лесу» |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * «Отгадайте, кто мы?»(настольный кукольный театр) * «Козлик ищет маму» |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * «Подарок для Деда Мороза» * «Лесной Новый год» |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * «Как снеговик друзей искал» * «Как звери со спортом подружились» |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |
| * «Девочка чумазая» (по мотивам произведения А.Барто ко дню ее рождения 04.02.2025) * «Как Хрюша отмечал День защитника Отечества» |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |
| * «Лубяная избушка» * «Подарок для солнышка» |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |
| * «Полезные советы доктора Айболита» (к Всемирному дню здоровья 07.04.2025) * «Космический теремок» (к 12.04.2025) |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |
| * «Как козел Мефодий огород охранял» * «Заяц в огороде |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |
| * «Зайкин праздник» на свежем воздухе * «Как тигренок учился рычать» на свежем воздухе |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |
| * «Внучка Катя» |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |
|  | * «Непослушный утенок» * «Капризка» |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |
| 5 | **Праздники:**   * «Осень в гостях у ребят» - праздник осени * Флешмоб «Физкультура с папой» (ко дню Отца в России 16.10.2024г.) |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Старший воспитатель  Муз. Руководитель  Воспитатели |
| * «Моя мама лучшая на свете» (ко дню матери в России 27.11.2024г.) |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * «Топ-топ, шагаем дружно в Новый год» |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * «Аты-баты, скоро будем мы солдаты» (ко дню Защитника Отечества) |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |
| * «Праздник весны, цветов и любви» (к 8 марта) |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |
|  | * «Спасибо за мир!» (к 9 мая) |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |
|  | * «Вот оно, какое наше лето»   (к Международному дню защиты детей)   * «День России» (посвященный государственному празднику РФ) |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |
|  | * «День семьи любви верности»   (к 8.07.2025) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |
|  | * Физкультурно-спортивный праздник на свежем воздухе «Обжорка в гостях у малышей» |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |
| 6 | **Развлечения:**   * «Путешествие по родному городу Смоленску» (ко Дню города Смоленска 25.09.2024г.) | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Ст. воспитатель  Муз. Руководитель  Воспитатели |
| * «В гости к бабушке» (к Международному дню пожилых людей 01.10.2024г) |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * «День рождения Хрюши» |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * «Праздник мягких игрушек» (ко дню мягкой игрушки 15.12.2024г.) |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * «Встреча со снеговиком» (на свежем воздухе ко дню международного дня рождения снеговика 18.01.2025г) |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |
| * «Как Колобок на масленицу попал» на свежем воздухе (к празднику Масленицы с 24.02.2025-02.03.2025г) |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |
| * Совместный досуг «В театр всей семьей»( ко дню театра 27.03.2024) |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |
| * «Айболит к нам приходил о прививках говорил» (на свежем воздухе к Всемирной недели иммунизации) * «Дошколята – защитники природы» ( к Всероссийскому дню эколят 25.04.2025) |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |
| * «Путешествие с колобком» (спортивно-физкультурный досуг) * «Вместе весело шагать», посвященный Международному дню Дружбы (30.07.2025) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |
|  | * «Лето на дворе, на радость детворе» на свежем воздухе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |
| 7 | **Участие** воспитанников в конкурсах на разных уровнях | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | Ст. воспитатель  воспитатели |
| 8 | **Дополнительное образование:**   * **«Чок-чок, каблучок»** - танцевальная деятельность (руководитель Шатрова Е.А., муз. руководитель) * **«Умелые ручки»** - тестопластика (руководитель Цыганкова Ю.В., воспитатель) * «**Пластилиновая ворона**» - пластилинография (руководитель Иванова Е.В., воспитатель) * **«Маленькие фантазеры»** - аппликация (руководитель Колесова С.В., ст. воспитатель) * **«Разноцветные ладошки»** - рисование ладошками (руководитель Павлова Н.В., старший воспитатель) * **«Почемучки»** - экспериментирование (руководитель Королева Т.А., воспитатель) |  | +  +  +  +  +  +  + | +  +  +  +  +  +  + | +  +  +  +  +  +  + | +  +  +  +  +  +  + | +  +  +  +  +  +  + | +  +  +  +  +  +  + | +  +  +  +  +  +  + | +  +  +  +  +  +  + |  |  |  | Руководители кружков |
| 9 | **Отчет о работе кружков** (открытые мероприятия, выставки, постановки, выступления) |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  | Руководители кружков |

1. **ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДЕТСКОГО САДА С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ**

**Цель:** создание необходимых условий для формирования ответственных взаимоотношений с семьями воспитанников и развития компетентности родителей

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ п/п*** | ***Мероприятия*** | ***Сроки выполнения (по месяцам)*** | | | | | | | | | | | | ***Ответственные*** |
| 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | **Оповещение родителей** о распределении детей в детский сад |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  | Социальный педагог |
| 2 | **Взаимодействие с родителями в рамках комплектования и доукомплектования** (заключение договоров, оформление личных дел детей, льготы и компенсации родительской платы) | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | Заведующий  Социальный педагог |
| 3 | **Родительские собрания в ДОУ:**  «Давайте знакомиться» | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Заведующий  Социальный педагог  Ст. воспитатель |
| «Итоги работы за 2024-2025 уч.год» |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |
| 4 | **Родительские собрания по группам** (по плану воспитателей) |  | + |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  | Воспитатели |
| 5 | **Консультации:**  - по интересующим вопросам | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | Ст. воспитатель  Социальный педагог  воспитатели |
| 6 | **Анкетирование**   * «Как адаптируется Ваш ребенок» |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Ст. воспитатель  Воспитатели |
| * «Удовлетворенность качеством дошкольного образования» | + |  |  | + |  |  |  | + |  |  | + |  |
| * «Семейные традиции и ценности» |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | **Совместные мероприятия:**   * Флешмоб «Физкультура с папой» (ко дню Отца в России 16.10.2024г.) |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Ст. воспитатель  Воспитатели  Муз.руководитель |
|  | * «Моя мама лучшая на свете» (ко дню матери в России 27.11.2024г.) |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * Совместный досуг «В театр всей семьей» ( ко дню театра 27.03.2024) |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |
| 10 | **Конкурсы, выставки, акции и т.д на уровне ДОУ(групповые и общие)**   * **Конкурс рисунков** «Мой город-Смоленск» (ко Дню города 25.09.2024) | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Ст. воспитатель  Воспитатели |
| * **Фотовыставка** «Бабушка рядышком с дедушкой» (к Международному дню пожилых людей 01.10.2024г) |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * **Фотовернисаж** «Мамины помощники» (ко дню матери в России 27.11.2024г.) |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * **Акция** «Шкатулка добрых пожеланий» (к Новому году 31.12.2024) * **Оформление окон** к Новому году |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * **Конкурс поделок** «Застывшие мгновения зимы» |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * **Выставка** детской литературы поэтессы А.Л.Барто (ко дню рождения поэтессы 04.02.2025г.) |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |
| * **Конкурс рисунков** « Я прививок не боюсь, если надо уколюсь» (к Всемирной недели иммунизации) * **Выставка детского творчества** «Профессия пожарный» (ко дню пожарной охраны» 30.04.2025 ) |  |  |  |  |  |  |  | +  + |  |  |  |  |
| * **Акция** «Стена памяти»( к 9 мая) * **Выставка детских рисунков** «Этот день Победы!» * **Оформление окон** к 9 мая |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |
|  | * **Конкурс детских рисунков** «Герб моей семьи» (ко Дню семьи, любви и верности) * **Фотозона** ко Дню семьи, любви и верности |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |
|  | * **Оформление окон** ко дню Государственного флага РФ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |
| 11 | **Обновление информации** на официальном сайте Детского сада и на официальной странице госпаблика «Вконтакте» | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | Ст. воспитатель |

1. **КОНТРОЛЬ, АНАЛИЗ, РЕГУЛИРОВАНИЕ**

**Цель:** определить резервы для повышения продуктивности педагогической деятельности и качества работы Детского сада

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ п/п*** | ***Мероприятия*** | ***Сроки выполнения (по месяцам)*** | | | | | | | | | | | | ***Ответственные*** |
| 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | **Тематический контроль:** «Создание условий в группах, способствующих физическому развитию воспитанников» |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Заведующий  Старший воспитатель |
| 2 | **Отчет** о результатах самообследования за 2024 год |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  | Заведующий  Старший воспитатель |
| 3 | **Анализ работы** за 2024-2025 уч. год |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |
| 4 | **Критерии эффективности** Детского сада |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  | Заведующий  Ст. воспитатель |
| 5 | **Открытые мероприятия:**   * Открытые занятия по физическому развитию детей и укрепления их здоровья |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  | Ст. воспитатель  Воспитатели  Руководители кружков |
| * Итоговые мероприятия по кружковой деятельности |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |
| 6 | **Педагогическая диагностика** достижения планируемых результатов детьми |  | + |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  | Ст. воспитатель |
| 7 | **Анкетирование родителей** «Удовлетворенность качеством образования» | + |  |  | + |  |  | + |  |  |  | + |  | Ст. воспитатель  Воспитатели |
| 8 | Своевременность **прохождения медосмотров** работниками |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  | Заведующий |
| 9 | Своевременность **прохождения КПК, медицинских курсов** педагогами | В течение всего года | | | | | | | | | | | | Ст.воспитатель |
| 10 | **Анализ** выполнения муниципального задания | + |  |  | + |  |  |  | + |  |  | + |  | Заведующий  Ст. воспитатель |

1. **АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

**Цель:** укреплять и развивать материально-техническую базу Детского сада, создавать условия функционирования Детского сада, соответствующие санитарно-гигиеническим требованиям

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ п/п*** | ***Мероприятия*** | ***Сроки выполнения (по месяцам)*** | | | | | | | | | | | | ***Ответственные*** |
| 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | **Разработка и утверждение** локальных актов, приказы по организации деятельности на новый год |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + | Заведующий  Ст. воспитатель  Председатель ППО |
| 2 | Соглашение по охране труда на 2025 год  Акт о выполнении Соглашения по ОТ |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  | Заведующий  Проф. комитет |
| 3 | **Инструктаж** по пожарной безопасности (2 раза в год) |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  | + | Заведующий  Завед. хозяйством |
| 4 | **Инструктаж** по гражданской обороне (1 раз в год) |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  | Заведующий  Завед. хозяйством |
| 5 | **Инструктаж** по охране жизни и здоровья детей | + |  |  |  | + |  |  |  | + |  |  |  | Заведующий  Ст. воспитатель |
| 6 | **Отчет о выполнении** муниципального задания | + |  |  |  | + |  |  | + |  |  | + |  | Заведующий |
| 7 | **Общие собрания работников:**   * «Итоги работы за 2024-2025 уч. год. Подготовка ДОУ к работе в ЛОП » |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  | Заведующий  Ст. воспитатель |
| * «Итоги работы ЛОП. Подготовка к новому учебному году. План работы на 2024-2025 уч. год» |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |
| 8 | **Поздравления работников:**  День дошкольного работника | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Заведующий  Председатель ППО |
| Новый год |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 23 февраля |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |
| 8 марта |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |
| 9 | **Субботник по уборке территории** |  |  | + |  |  |  |  | + |  |  |  |  | Завед. хозяйством |
| 10 | **Испытание** игрового оборудования в группах, зале, на площадках | + |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  | Заведующий  Завед. хозяйством |
| 11 | **Оценка готовности** детского сада к новому учебному году (приемка ДОУ) по плану управления образования |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + | + | Заведующий  Завед. хозяйством  Весь коллектив |
| 12 | **Организация номенклатуры дел** ДОУ на 2025 год |  |  |  | + | + |  |  |  |  |  |  |  | Заведующий  Ст. воспитатель  делопроизводитель |